



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6239/2021
Tit./Fasc./Anno 2.2.2.0.0.0/1/2021

DIR. SEGRETERIA GENERALE E AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - CERIMONIALE - URP - POLITICHE COMUNITARIE - PROTEZIONE CIVILE CERIMONIALE, U.R.P. E STATISTICA

DETERMINAZIONE

Oggetto: Affidamento Diretto per l'acquisto di materiale tipografico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm. ii..

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Francesco Terrasi.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Si dà atto con la sottoscrizione della presente proposta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art.6-bis della Legge n. 241/1990 ed artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal PNA e dal PTPCT 2020/2022.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Francesco Terrasi con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 09/12/2021
Il Dirigente
Dott. Marianna Mirto

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Affidamento Diretto per l'acquisto di materiale tipografico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm. ii..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- nel corso del corrente anno questa Città Metropolitana di Palermo ha promosso, in autonomia o in compartecipazione con altri Enti, una serie di iniziative, incontri e manifestazioni grandi e piccole che hanno richiesto notevole sforzo organizzativo;
- fra gli eventi sopra indicati una parte rilevante ha riguardato l'organizzazione di convegni e incontri di natura istituzionale con il coinvolgimento di un significativo numero di partecipanti;
- l'organizzazione di tali eventi richiede in molti casi l'acquisizione di beni di consumo da utilizzare nel corso di ogni singola manifestazione e fra questi, una delle voci significative è quella riguardante il materiale di cancelleria;
- al riguardo, per far fronte alle necessità correlate agli eventi che potranno realizzarsi nel prossimo futuro, si è ritenuto opportuno effettuare una valutazione del fabbisogno del materiale suddetto, anche in funzione delle scorte ancora disponibili;
- in tal senso sono state individuate tipologie e quantità di materiale necessario al riguardo:
 - n. 300 blocchi f.to 15x21 stampa in quadricomia;
 - n. 1.000 carpette fustellate con alette ad incastro stampa in quadricomia;
 - n. 5.000 fogli f.to A4 stampa in quadricomia;
 - n. 500 penne a scatto colore bordeaux;

il tutto con l'utilizzo di stili personalizzati attraverso l'incisione di logo e/o denominazione dell'Ente su tutto il materiale elencato.

Considerato che:

- per la finalità di cui in premessa è stato individuato, quale potenziale operatore economico cui affidare la fornitura in essere, la Ditta Individuale Seristampa di Palermo, con sede in Palermo, via Sampolo 220, P.I. 02891500825 ;
- è stato così richiesto alla ditta medesima di presentare idonea offerta economica in funzione delle specifiche di cui sopra;
- tale offerta, protocollata in entrata al n. 75783 del 30/11/2021, riportata in allegato unitamente al prospetto riepilogativo "Prodotti Costi" per

fare parte integrante della presente proposta, prevede un costo complessivo di € 1.370,00 oltre IVA al 22 % ;

- l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n.145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000 ad € 5.000;
- per quanto sopra esposto, ricorrono i presupposti normativi per l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., senza obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il prezzo proposto può ritenersi congruo e conveniente rispondendo pienamente alle esigenze di questa Amministrazione;
- occorre procedere all'individuazione del R.U.P. ai sensi dell'art.31 del Codice dei Contratti.

Dato atto che:

- per il procedimento in essere è stato prodotto il CIG Z9A343CA24;
- sono state preventivamente acquisite con esito positivo le seguenti documentazioni: DURC, Visura Camerale, dichiarazione dell'operatore economico in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dichiarazione relativa agli obblighi scaturenti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- con Decreto n. 78 del 26/05/2021 è stato approvato il PEG per l'anno 2021 con relativi allegati;
- su tale PEG è previsto il Capitolo di Bilancio 111316 denominato "Spese Tipografiche", sul quale sarà quindi possibile impegnare la somma complessiva di € 1.671,40, IVA inclusa, sul Bilancio 2021 ed in particolare sul Codice Siope 1.3.1.2.1, tenendo conto che la stessa dovrà fare scaturire una transazione elementare ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. sui codici del Piano dei Conti Integrato:

Piano dei Conti Economico	2.1.1.01.02.001
Piano dei Conti Patrimoniale	2.4.2.1.1.1.1.

- come dichiarato nel Modello E2 protocollato con n. 77773 del 07/12/2021, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, rispetto al presente procedimento amministrativo.

Visti:

- l'Art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 in merito alle competenze dei Dirigenti e Responsabili di servizi;
- il TUEL ex D.lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.;
- la Legge n.136/10 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n.15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n.7/2019;

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente.

Occorre:

1. Individuare il R.U.P. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nella persona del funzionario Ing. Armando Busciglio, Responsabile dell'Ufficio Cerimoniale - URP - Statistica.
2. Affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Individuale "Seristampa", con sede in Palermo, via Sampolo 220, P.I. 02891500825, la fornitura di cui in premessa, per l'importo di € 1.370,00 oltre IVA al 22% con applicazione del prezzo offerto nel preventivo acquisito al protocollo con n. 75783 del 30/11/2021;
3. Impegnare la spesa complessiva di € 1.671,40, di cui € 301,40 per IVA al 22 %, sul Bilancio 2021, ed in particolare sul Codice Siope 1.3.1.2.1, dando atto che la medesima farà scaturire una transazione elementare ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.118/2011 sui codici del Piano dei Conti Integrato:

Piano dei Conti Economico	2.1.1.01.02.001
Piano dei Conti Patrimoniale	2.4.2.1.1.1.1.

di cui al Capitolo di Spesa 111316 denominato "Spese tipografiche".

4. Dare atto che si provvederà con successive determinazioni dirigenziali alla liquidazione e al pagamento della spesa, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, su presentazione di regolari fatture elettroniche ed attestazione di regolare fornitura da parte del RUP.
5. Si dà atto con la sottoscrizione della presente proposta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art.6-bis della Legge n. 241/1990 ed artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal PNA e dal PTPCT 2020/2022.

PROPONE

Che si adotti il conseguente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Terrasi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'

Part. n. 75783/21 del 30/11/21

Palermo, 5 novembre 2021

Spett. **CITTA' METROPOLITANA
DI PALERMO****PREVENTIVO N.961**

Con la presente ci pregiamo trasmetterVi la nostra migliore offerta per quanto segue:

-N°300 Blocchi f.to 15x21 da ff.50 stampa in quadricromia su usomano da gr.100 – incollati in testa	€ 290,00
-N°1.000 Carpette fustellate con alette ad incastro stampa in quadricromia 1 lato su patinata da gr.350 + plastificazione lucida 1 lato	€ 650,00
-N° 5.000 Fogli f.to A4 stampa in quadricromia 1 lato su carta usomano da gr.100	€ 180,00
-N° 500 Penne art.PD 194 bordeaux penna a sfera a scatto stampa ad 1 colore (€ 0,50 cad. oltre iva)	€ 250,00

TOTALE FORNITURA	€ 1.370,00
	ESCLUSO IVA 22%

N.B.: I suddetti prezzi si intendono escluso composizione grafica.

In attesa di Vostri graditi ordini, porgiamo cordiali saluti.

Seristampa



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Area Economico-finanziaria - Gestione Patrimoniale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Determinazione Dirigenziale N. 4993 del 09/12/2021

DIR. SEGRETERIA GENERALE E AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI -
CERIMONIALE - URP - POLITICHE COMUNITARIE - PROTEZIONE CIVILE

Oggetto: Affidamento Diretto per l'acquisto di materiale tipografico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm. ii..

VISTO: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000. Tenuto conto delle valutazioni tecniche ed economiche del Dirigente e della congruità attestata.

Palermo, 16/12/2021

PROGR 3219/21 SOGG 10647

OGSPE 1311/21 IMP 3580/21

Generale

Dott. Massimo Bonomo

Il Ragioniere

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'